

## DE L'IDÉE À L'ACTION – APPRENEZ À PILOTER UN PROJET EFFICACEMENT !

S'inscrire



25 juin 2026



URIOPSS IDF



1 jour (7 heures)



Adhérents : 310 euros

## Objectifs pédagogiques

Vous intégrez une nouvelle équipe ? Vous avez un projet à mener mais ne savez pas par où commencer ? Cette formation est faite pour vous !

Découvrez une méthode simple et efficace pour structurer, suivre et finaliser un projet, tout en tenant compte des réalités de votre métier et des contraintes organisationnelles. Outils, méthodes et cas pratiques pour une gestion de projet efficace et impactante. Repartez avec une vision claire et des leviers concrets pour atteindre vos objectifs !

Cette formation vous permettra d'acquérir de :

- Comprendre les bases de la gestion de projet et élaborer un projet structuré à partir d'une étude de cas.
- Acquérir une méthodologie rigoureuse pour gérer un projet de A à Z, optimiser les ressources et assurer son succès.

## Programme

## Lancement et Planification du Projet

## Fondamentaux et cadrage

- Comprendre les bases de la gestion de projet et élaborer un projet structuré à partir d'une étude de cas.
- Montrer l'importance de la communication et de la planification dans un projet.
- Différence entre projet, programme et portefeuille de projets.
  - Rôle des parties prenantes
  - Les 5 phases du cycle de vie d'un projet
  - Définition des objectifs SMART et des livrables
- Périmètre et cadre du projet : ce qui est inclus / ce qui ne l'est pas
- Cahier des charges : structuration et éléments essentiels

## Planification et gestion du temps

- Work Breakdown Structure (WBS)
- Outils de planification : Diagramme de Gantt, réseau PERT
- Identification du chemin critique et gestion des marges
- Estimation des coûts du projet (approches : analogie, paramétrique, bottom-up)
- Élaboration d'un budget réaliste
- Calcul du seuil de rentabilité et ROI
- Identification et catégorisation des risques (AMDEC, Ishikawa, SWOT)
- Élaboration du plan de réponse aux risques (atténuation, transfert, acceptation)
- Notions clés de contractualisation et gestion des prestataires
- Tableaux de bord et KPI de suivi de projet
- Organisation des réunions d'avancement et gestion des imprévus
- Communication interne : aligner les équipes et piloter efficacement
- Définition et critères de la qualité projet
- Assurance et contrôle qualité
- Bilan du projet : analyse des succès, échecs et axes d'amélioration

## Public

Chefs(fe)s de projet, Tout salarié amené à collaborer ou piloter un projet

## Pré-requis

Pas de pré-requis

## Modalités et délais d'accès à la formation

Inscription via le formulaire en ligne jusqu'à deux semaines avant la formation, deux jours si la formation est confirmée, sous réserve de places disponibles. La formation se tient à partir de 3 participants inscrits, avec une capacité maximum de 15 participants.

Pour les personnes en situation de handicap, l'Uriopss IDF a la possibilité d'adapter, dans la mesure du possible, les conditions d'accueil ainsi que le contenu de la formation en fonction du handicap

## Méthodes pédagogiques mobilisées

Apports théoriques, support de présentation, échanges avec les participants sur leurs pratiques, ateliers de réflexion. Délivrance d'une attestation de fin de formation.

## Intervenante

Monia RAHMANI Formatrice et Collaboratrice de l'Uriopss IDF

## Méthodes et modalités d'évaluation

Évaluation des acquis en cours de formation par des études de cas.  
Évaluation de la satisfaction stagiaire par la remise d'un questionnaire d'évaluation en fin de formation.

Cette formation est également réalisable en intra, dans vos locaux.

V2 08-2025